

**ПЛАН РАБОТЫ
по противодействию коррупции
на 2017-2018 учебный год**

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Лицей №55» г. Пензы на 2017-2018 учебного года разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ « О противодействии коррупции;
- Федерального закона от 17.07.2009 «172 ФЗ « об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 29.12.2012 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей этих учреждений и предоставления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
- Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 №460;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона « О противодействии коррупции»;
- Положения « О противодействии коррупции» в МБОУ «Лицей №55» г Пензы

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Лицей №55» г. Пензы , систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Лицее.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- реализация антикоррупционной политики в МБОУ «Лицей №55» г. Пензы;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «Лицей №55» г. Пензы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укреплением доверия граждан к деятельности администрации лицея.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Лицеем образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Лицея.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации Лицея.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «плана работы по противодействию коррупции в МБОУ «Лицей №55» г. Пензы	Директор лицея Краличкина Е.А. Общее собрание трудового коллектива	Май-сентябрь 2017 года
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов Лицея на наличие коррупционной составляющей	Директор лицея Краличкина Е.А. Зам. директора Канайкина Е.А.	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор лицея Краличкина Е.А.	Август –сентябрь 2017 года
2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
2.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор лицея Краличкина Е.А.	Постоянно
3.Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
3.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам находящимся в компетенции администрации Лицея	Директор лицея Краличкина Е.А. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По факту обращения
3.2	Размещение на информационных стендах лицея контактных телефонов горячих линий, мини плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного	Заместитель директора Канайкина Е.А.	В течение года

	поведения		
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
4.1	Размещение на официальном сайте Лицея публичного доклада, отчета о самообследование	Заместитель директора Везденева С.И. Канайкина Е.А.	Май-июнь 2018год
4.2.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Директор лицея Краличкина Е.А.	В течение года
4.3.	Организация личного приема граждан директором лицея	Директор лицея Краличкина Е.А.	В течение года
4.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор лицея Краличкина Е.А.	В течение года
4.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт лицея) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами лицея	Директор лицея Краличкина Е.А.	По мере поступления обращений
4.6	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Заместители директора Везденева С.И. Зайцева Д.Ю. Канайкина Е.А.	Январь –май 2018г
4.7.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации для 9-х классов; - аттестация педагогов лицея; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ «Лицей №55» г. Пензы; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в лицее; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы,	Заместители директора Везденева С.И. Зайцева Д.Ю. Канайкина Е.А.	В течение года

	условия) - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ОГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ОГЭ с полученными ими результатами; - участие работников лицея в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий		
4.8.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Директор лицея Краличкина Е.А. Заместитель директора Зайцева Д.Ю.	Январь-май
4.9.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте лицея, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни лицея	Заместитель директора Зайцева Д.Ю.	В течение года
4.10.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	Заместитель директора Зайцева Д.Ю.	По мере проведения
4.11.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Заместители директора Везденева С.И. Зайцева Д.Ю. Канайкина Е.А.	В течение года
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора Канайкина Е.А.	В течение года
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре , общих собраниях трудового коллектива , педагогических советах	Администрация	В течение года
5.3.	Встреча педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Заместитель директора Канайкина Е.А	Январь 2018г, март 2018 г

5.4.	Усиление персональной ответственности работников лицея за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Директор лицея Краличкина Е.А	В течение года
5.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников лицея, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор лицея Краличкина Е.А	По факту
6.Антикоррупционное воспитание обучающихся			
6.1.	Проведение Единых информационных дней, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Заместитель директора Канайкина Е.А, классные руководители	Правовые месяцы, октябрь 2017г, май 2018г
6.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности Областной конкурс детского рисунка «Коррупция глазами детей» Областной конкурс сочинений «Возможно ли победить коррупцию»	Заместитель директора Канайкина Е.А, классные руководители	В течение года ноябрь 2017г
6.3.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Заместитель директора Канайкина Е.А, учителя истории, обществознания	В течение года
6.4.	Выставка книг в библиотеке лицея «Нет коррупции!»	библиотекарь	Ноябрь, декабрь 2017г
6.5.	Проведение классных часов по темам антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я – гражданин. -Потребности и желания. -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Гражданское общество и борьба с коррупцией. - Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. - Условия эффективного противодействия против коррупции.	Классные руководители	В течение года
6.6.	Организация и проведение к Международному Дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - проведение классных часов родительских собраний на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз,	Администрация Лицея	Декабрь 2017г

	связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников Лицея; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Лицее		
7.Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований , установленных Федеральным законом №223-ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор лицея Е.А.Краличкина ,главный бухгалтер Е.Е.Полякова, заведующая хозяйством Е.Ю.Иванова.	В течение года
7.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор лицея Е.А.Краличкина, главный бухгалтер Е.Е.Полякова	В течение года
7.3	Осуществление контроля за организацией и проведение ЕГЭ	Заместители директора Везденева С.И., Канайкина Е.А.	Сентябрь2017-июнь 2018г
7.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Заместитель директора Везденева С.И.	Июнь, июль 2018г
8. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
8.1.	Оказание услуг в электронном виде -Электронный дневник - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах ГИА	Заместитель директора Везденева С.И.	