



Управление образования города Пензы
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ №55» г. ПЕНЗЫ
(МБОУ «Лицей №55» г. Пензы)

ПРИКАЗ

26.05.2020 г.

№ 137 - оп

О порядке окончания 2019-20 учебного года

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», основными образовательными программами начального, основного, среднего общего образования, календарным учебным графиком, годовым планом учебно-воспитательной работы на 2019-20 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить 2019-20 учебный год в формате электронного образования с использованием технологий дистанционного обучения в сроки, указанные в календарных учебных графиках основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования МБОУ «Лицей №55» г. Пензы (с изменениями) 30 мая 2020 года.
2. Учителям-предметникам:
 - выставить в электронные журналы четвертные, годовые, итоговые оценки за 2019-20 учебный год в 3-11 классах в срок до 27 мая 2020 года.
 - заполнить классные журналы по учебным предметам, элективным курсам, занятиям внеурочной деятельности по итогам четверти и учебного года в соответствии с рабочими программами;
3. Заместителю директора Везденовой С.И. провести педагогический совет о переводе учащихся 1–8, 10 классов в следующий класс 26 мая 2020 года.
4. Классным руководителям 9-х, 11-х классов: Россеевой Е.В., Волковой Е.М., Мараевой Д.Н., Егорушкиной И.Н., Умрихиной Л.Ю. подготовить итоговые ведомости для заполнения документов об основном общем и среднем общем образовании до 30 мая 2020 года.
5. Заместителям директора Везденовой С.И., Зайцевой Д.Ю., координатору научно-методической работы Преображенской Н.А. подготовить анализ учебной и методической работы за 2019-20 учебный год в срок до 15 июня 2020 года.
6. Классным руководителям 1-11 классов
 - провести 29-30 мая 2020 года классные часы в дистанционном формате с обязательным инструктажем учащихся о ПДД, правилах поведения на водоемах, транспорте, нормах пожарной безопасности и технике безопасности с записью в реестрах «проведен дистанционно»;
 - выставить годовые отметки в дневники учащихся 3-10 классов в срок до 30 мая 2020 года;
 - сдать отчет о результатах учебной и воспитательной работы по итогам года заместителям директора по УВР Везденовой С.И. и ВР Зайцевой Д.Ю. в срок до 30 мая 2020 года;
 - заполнить личные дела обучающихся и сдать их под подпись директору лицея школы до 1.06.2020 года.
7. Общий контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А. Краличкина